



MOSTRA D'OLTREMARE S.p.A.

**AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE, MEDIANTE PROCEDURA APERTA AI SENSI
DELL'ART. 60 DEL D.LGS. 18 APRILE 2016, N. 50, DEL SERVIZIO DI
RISTORAZIONE/BAR E DEL SERVIZIO CATERING PRESSO LA MOSTRA
D'OLTREMARE DI NAPOLI.**

CIG 7540524D3E

– SCHEMA DI CONTRATTO –

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Gennaro Esposito

Il Consigliere Delegato

Arch. Giuseppe Oliviero



SCHEMA DI CONTRATTO

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE/BAR E DEL SERVIZIO CATERING PRESSO LA MOSTRA D'OLTREMARE DI NAPOLI

Durata concessione: anni 3 prorogabile ulteriori 2 anni

L'anno xxxxxxxxxx, il giorno xxxxxx del mese di xxxxxxx in Napoli presso gli uffici della Mostra d'Oltremare S.p.A. tra:

1. **"Mostra d'Oltremare S.p.A."**, (P. IVA 00284210630), con sede in Napoli alla Via Kennedy n.54 in persona del Consigliere Delegato, arch. Giuseppe Oliviero, domiciliato per la carica presso la sede della Società (P. IVA 00284210630); di seguito nel presente atto denominata semplicemente "MdO",

E

2. xxxxxxxxxxxxxx (P. IVA xxxxxxxxxxxxxx), con sede legale in xxxxxxx alla Via xxxxxxxxxx nella persona del legale rappresentante, Sig. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx domiciliato per la carica presso la sede legale, di seguito nel presente atto denominata semplicemente "Impresa";

PREMESSO CHE

- 1) Con Provvedimento 83/18 del 18/06/2018 il Consigliere Delegato ha nominato RUP del procedimento I' Arch. Gennaro Esposito;
- 2) Con Provvedimento n. 83/18 del 18/06/2018 sono stati approvati dal Consigliere Delegato, Arch. Giuseppe Oliviero, Bando di gara; Disciplinare di gara; Capitolato tecnico e allegati grafici (01. Inquadramento con ubicazione dei punti ristoro; 02 Pianta Ristorante/bar piano terra; 03. Pianta bar Wedo; 04. Pianta punti bar/bouvettes padiglioni); DUVRI; Schema di Contratto;
- 3) Il bando di gara e relativi atti sono stati pubblicati il giorno xxxx, concedendo alle aziende interessate il termine di giorni xxxxx per la presentazione delle domande di partecipazione;
- 4) che hanno presentato offerta numero xxxxxxx operatori economici;
- 5) che la concessione di cui all'oggetto è stata aggiudicata all'operatore economico xxxxxxx giusta Provvedimento del xxxxx prot.n. xxxxxxx;
- 6) che l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace a seguito della comprova dei requisiti con Provvedimento del xxxxxxx prot.n. xxxxxxx;



Tutto ciò premesso, le parti convengono quanto segue:

ART. 1 - PREMESSA

La premessa e gli allegati ivi richiamati hanno forza di patto e formano parte integrante e sostanziale del presente contratto.

ART. 2 - OGGETTO E CONSENSO

La MdO affida alla xxxxxxxxxxxxxxxx, che accetta, la concessione dei servizi bar/ristorazione presso i punti ristoro all'interno del parco Mostra d'Oltremare e del servizio catering e banqueting per eventi e manifestazioni presso gli spazi della Mostra; in particolare:

1) Servizio bar/ristorante presso la sala al piano terra dell'immobile denominato "Ristorante della piscina".

Il punto ristoro è costituito da:

- **sala ristorante** (con capienza di circa 150 posti a sedere), non arredata, **con annesso punto bar** (non attrezzato), locali accessori e di servizio per il pubblico e per il personale;
- **cucina attrezzata**, locali accessori e di servizio per il personale;

Il servizio richiesto dovrà essere **giornaliero**, dal lunedì alla domenica, con orario minimo **dalle 9.00 alle 19.00**, per l'utenza ordinaria (parco pubblico, uffici presenti in Mostra, etc.); durante le manifestazioni l'apertura del punto ristoro dovrà protrarsi fino a fine evento.

2) Servizio bar/ristorazione presso il bar denominato "Wedo" a servizio del complesso piscina olimpionica.

Il punto ristoro è costituito da:

- **sala bar** (parzialmente attrezzata) con annesso cortile interno, completa di wc per il pubblico, deposito, locali di servizio, **area cottura (preparazione cibi)**; il bar ha accesso sia dalla Piscina, con la quale è comunicante, che direttamente dall'esterno, dal piazzale denominato area 14.

Il servizio richiesto dovrà essere effettuato quando il centro sportivo è attivo (il complesso comprende piscina coperta, piscina scoperta, centro sportivo, campi da tennis, etc.). È facoltà del concessionario aprire il punto ristoro anche quando il centro sportivo non è funzionante.

La Piscina scoperta è attiva generalmente nel periodo giugno-settembre; la piscina coperta è attiva generalmente per l'intero anno solare. Il servizio richiesto dovrà essere **giornaliero**, dal lunedì alla domenica, con orario minimo **dalle 9.00 alle 19.00**. Resta a discrezione del proponente l'apertura oltre gli orari di funzionamento del centro. L'impianto sportivo sarà riaperto non prima della stagione estiva 2019.



3) Servizio bar presso i punti ristoro siti all'interno dei padiglioni espositivi (nr. 9)

I punti ristoro sono ubicati all'interno degli edifici sottoindicati:

- i. Punto bar-attrezzato posto all'ingresso del padiglione espositivo 10 (denominato VIP Bar);
- ii. Punto bar sito al primo piano del Palacongressi (parzialmente attrezzato);
- iii. Punto bar attrezzato sito al primo piano del Teatro Mediterraneo;
- iv. Punto bar attrezzato all'interno del padiglione 10 e relativa area "Self Service" attrezzata;
- v. Punto bar attrezzato denominato "Bar Mimosa" all'interno del padiglione espositivo 1;
- vi. Punto bar attrezzato denominato "Bar Centrale" all'interno del padiglione espositivo 2;
- vii. Punto bar attrezzato all'interno del padiglione espositivo 4
- viii. Punto bar attrezzato all'interno del padiglione espositivo 5;
- ix. Punto bar attrezzato all'interno del padiglione espositivo 6;

Il servizio richiesto dovrà essere effettuato in occasione di eventi e manifestazioni contrattualizzati presso le strutture sopraelencate, con modalità da concordare di volta in volta in ragione delle esigenze del cliente e della logistica delle manifestazioni.

La Mostra si riserva la facoltà di modificare in aumento o in diminuzione, per proprie esigenze anche sopravvenute, il calendario delle manifestazioni e degli eventi.

In alcuni eventi, nei quali è presente, e talvolta prevalente, l'offerta a carattere gastronomico (ad esempio Comicon, Gustus, Fiera della casa, Festival dell'oriente, Napoli incontra il mondo, etc..) saranno presenti, nell'ambito degli spazi concessi per l'evento, anche altri punti ristoro gestiti da terzi.

4) Servizio catering e banqueting per eventi e manifestazioni nazionali ed internazionali.

Il servizio può svolgersi presso tutte le strutture e gli spazi della Mostra (ad es. Centro Congressi, Teatro Mediterraneo, padiglioni espositivi, spazi esterni del parco, sala primo piano del Ristorante con Piscina, etc.), secondo le modalità di volta in volta richieste dal cliente, in ragione del numero degli utenti e della organizzazione dello specifico evento.

Il servizio di catering sarà fornito ai clienti della Mostra d'Oltremare. Cliente è l'organizzatore di fiere, congressi, concorsi ed eventi, compresi quelli sportivi a respiro nazionale e internazionale, che si svolgeranno presso le strutture e gli spazi della MdO.

Per tutti gli eventi e/o manifestazioni che si svolgono negli spazi della Mostra d'Oltremare, in favore del concedente è dovuta una royalty nella misura di seguito specificata nel presente documento. Il cliente ha la facoltà di avvalersi di un proprio fornitore per il servizio resta invece fermo l'obbligo di MdO di avvalersi del concessionario per le manifestazioni da essa organizzate.

A titolo indicativo e non esaustivo si intendono per eventi e manifestazioni: congressi, convegni, workshop, convention aziendali, fiere, corsi, seminari, corsi di formazione,



concorsi, celebrazioni, party, matching, pranzi e cene di lavoro, pranzi e cene di gala, spettacoli musicali e teatrali

5) Organizzazione, implementazione e gestione di centri cottura anche temporanei da allestire con erogazione di servizio di ristorazione in occasione di grandi eventi.

Mdo nel recente passato ha ospitato grandi eventi a respiro internazionale con grande affollamento di visitatori e utenti che hanno richiesto servizi di ristorazione per un numero elevato di pasti. Tali eventi sono programmati anche per il futuro, nel periodo relativo alla concessione. In tali casi il servizio di ristorazione sarà erogato mediante erogazione contemporanea di un elevato numero di pasti al giorno, per tutta la durata dell'evento, suddivisi in colazione, pranzo e cena, con almeno 5 diversificazioni tra diete e menu, nonché organizzazione implementazione e gestione di centri cottura anche temporanei con capacità adeguata. In modo specifico, durante i grandi eventi internazionali, il servizio di ristorazione, dovrà essere in grado di sviluppare 5 differenti menu giornalieri a rotazione per assicurare 5.000 Kcal al giorno.

Il menu dei pasti caldi deve essere cambiato ogni giorno, garantendo una rotazione di sette giorni e nel contempo assicurando:

- varietà di frutta ed insalate;
- varietà di pane e latticini;
- varietà di pietanze con pochi grassi e carboidrati;
- prodotti senza lattosio o glutine;
- scelte vegane.

Devono essere previste inoltre le seguenti cucine al fine di soddisfare le esigenze alimentari degli ospiti provenienti da tutto il mondo. Sono previste aree di consumo dedicate con distribuzione a self service in linea con possibilità di scegliere tra cucina:

- locale;
- europea/ mediterranea;
- vegetariana;
- asiatica;
- Halal friendly (il cibo deve essere servito in una differente food station).

I prodotti devono essere identificati utilizzando la lingua inglese, francese e locale e contenere le indicazioni sugli ingredienti ed i valori nutrizionali di ciascuno;

Anche il servizio di colazione dovrà tener conto delle specifiche indicate nelle tipologie di cucina Saranno quindi disponibili, a titolo di esempio, colazione continentale, colazione all'americana, colazione asiatica (zuppe e.g. Pho Vietnamita).

Il servizio di beverage dovrà, prevedere, tra l'altro, bottiglie di acqua da 50 cl e soft drink disponibili in apposite vetrine refrigerate nelle aree ristoro e nella lounge/bar allestiti.

- Gli orari dovranno prevedere un "servizio 24 ore", senza limiti di quantità e di frequenza con orari di Apertura - Opening hours:



- Colazione - Breakfast 06.00 - 10.00
- Pranzo - Lunch 11.00 - 16.00
- Cena - Dinner 17.00 - 22.00
- Snack - Light snacks 23.00 - 03.00

ART. 3 – DURATA

La concessione avrà durata di anni 3 (tre), eventualmente rinnovabile per ulteriori anni 2 (due) su richiesta di Mostra e decorrerà dalla data di consegna della prima struttura (ristorante e/o bar), che risulterà da apposito verbale redatto in contraddittorio tra le parti.

ART.4 – CANONE CONCESSORIO E ROYALTY

Il concessionario verserà alla Mostra:

- un canone annuo di € xxxxxxxxxxxxxxxx, oltre Iva
- una royalty pari xxxxxx % sul valore degli ordini del servizio di catering che di volta in volta verranno contrattualizzati.

La fattura dovrà essere inviata alla Mostra all'indirizzo pec xxxxxxxxxxxx entro il 12° giorno dalla data di emissione.

ART.5 – FORNITURE ED UTENZE

Il Concessionario si obbliga a pagare in relazione alle utenze (energia elettrica, acqua), che saranno attivate dalla Mostra, i consumi così come risultanti dalle letture effettuate in contraddittorio dai subcontatori all'uopo installati.

Per il gas metano il concessionario provvederà ad attivare, mediante voltura, contratto diretto con l'Ente erogatore. In sede di verbale di consegna degli spazi si procederà alla lettura dei contatori; parimenti, in sede di verbale di riconsegna saranno effettuate nuovamente le letture, in contraddittorio, onde rilevare eventuali addebiti a congruaglio.

ART.6 – MODALITA' DI PAGAMENTO

1. Il pagamento del canone sarà corrisposto dalla xxxxxxxx alla MdO, in rate mensili anticipate entro il giorno 3 di ogni mese.
2. La royalty dovrà essere pagata entro i 10 giorni successivi alla trasmissione della fattura (che il concessionario avrà emesso nei confronti del cliente Mostra) alla Mostra d'Oltremare all'indirizzo pec amministrazione.mostradoltemare@cert.tnet.it.

I pagamenti delle utenze di cui all'art. 5, dovranno essere effettuati in favore della Mostra d'Oltremare entro giorni 5 (cinque) dalla data di emissione e trasmissione dalla relativa



fattura.

I pagamenti dovranno essere effettuati a mezzo bonifico bancario sul conto corrente di Mostra d'Oltremare spa presso BPER (Banca Popolare dell'Emilia Romagna) IBAN: ITT7X 05387 03403 0000 0136 9416. Sarà cura della Mostra d'Oltremare comunicare eventuali variazioni delle presenti coordinate bancarie.

ART. 7 – CONDIZIONI RISOLUTIVE

Il concedente ha facoltà di risolvere la presente concessione ove nel termine perentorio di 30 gg il concessionario non fornisca:

- a) Polizza fideiussoria a prima richiesta nei termini stabiliti nel successivo art. 9;
- b) Polizza assicurativa per la R.C. e la R.C.O. nei termini stabiliti nel successivo art. 10;

ART: 8 – OPERE DI ADEGUAMENTO DEI BENI OGGETTO DELLA CONCESSIONE

Gli immobili e/o porzione di essi, nei quali si svolgerà il servizio oggetto della presente concessione, sono assegnati nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, che la parte dichiara di ben conoscere e di averli riscontrati adatti all'uso cui sono destinati. Il Concessionario dichiara, altresì, di essere edotto dei vincoli imposti dalla Soprintendenza (ai sensi del d.lgs. n. 42/2004 ex 1089/39) sui beni oggetto del presente contratto e che cedono a suo carico tutti gli oneri/spese inerenti i permessi (ASL, VV. FF, etc.), autorizzazioni, licenze d'esercizio e quant'altro necessario per l'utilizzo dei beni e per la destinazione all'attività.

Il Concessionario non potrà avanzare pretese per eventuali lavori di adeguamento tecnico/funzionale igienico sanitario o alle norme di legge, per interventi di manutenzione ai beni oggetto della concessione e/o ai relativi impianti.

ART.9 – CONSEGNA E RICONSEGNA

Il Concessionario dichiara sin d'ora di aver preso visione dei beni oggetto del presente contratto e di averli riscontrati esenti da vizi e difetti, nonché idonei all'uso al quale intende destinarlo.

Al momento dell'immissione in possesso sarà redatto apposito verbale di consegna con la descrizione di tutti gli impianti, ove presenti.

Alla scadenza della concessione il bene, con tutte le opere di adeguamento e/o migliorie, dovrà essere riconsegnato al concedente senza alcun obbligo d'indennità, ovvero rimborso a carico di Mostra d'Oltremare spa.



Le opere realizzate si intenderanno acquisite al patrimonio di Mostra d'Oltremare spa, salvo il diritto di questa di chiedere il ripristino dello status quo ante, a cura e spese del concessionario.

ART. – 10 GARANZIA DEFINITIVA

Il concessionario presta garanzia definitiva a “prima richiesta” e con espressa rinuncia del fideiubente alla preventiva escussione del debitore principale, rilasciata da _____ (polizza n. _____). La fideiussione è allegata al contratto (sub. 1)

ART. – 11 GARANZIA ASSICURATIVA

Il concessionario dovrà consegnare al concedente entro e non oltre il termine di gg. 30 dalla intervenuta consegna degli immobili e/o parte di essi, le polizze a copertura della responsabilità civile verso terzi, presenti nelle strutture o a cose di terzi in dipendenza dell'attività di gestione per un importo di:

- € 10.000.000,00 per sinistro
- € 1.000.000,00 per persone
- € 300.000,00 per cose e animali;
- una polizza incendio, scoppio e conduzione fabbricati per un massimale di € 10.000.000,00;

Copia delle quietanze dei premi periodicamente pagati andrà poi consegnata al concedente nel termine di gg. 15 da ogni singolo pagamento. Il mancato rispetto delle pattuizioni di cui al presente articolo comporterà la risoluzione ipso iure del contratto di concessione.

ART. – 12 MANUTENZIONE

Il concessionario è obbligato a mantenere in buono stato i locali oggetto del presente contratto, sostenendo gli oneri della ordinaria manutenzione, restando a carico della Mostra le spese di straordinaria manutenzione.

ART 13 - INNOVAZIONI

Ogni aggiunta che non possa essere tolta in qualunque momento senza danneggiare i beni oggetto della concessione ed ogni altra innovazione non potrà essere fatta dal concessionario senza il preventivo consenso scritto del concedente.

Ogni intervento a farsi andrà comunque preventivamente autorizzato Mostra e la concessionaria non avrà comunque diritto ad alcuna indennità per eventuali miglioramenti, anche se espressamente autorizzati dalla concedente. Ogni modifica o miglioramento che



non possa essere rimossa senza arrecare danno al bene concesso, resterà acquisita agli immobili e/o a parti di essi e nulla sarà dovuto al concessionario a titolo di indennità.

Ogni modifica del presente contratto dovrà essere pattuita per iscritto.

ART 14 – ONERI ED OBBLIGHI DEL CONCESSIONARIO

A carico del Concessionario sono posti i seguenti obblighi:

- arredare ed attrezzare convenientemente gli spazi che gli sono affidati per la gestione del servizio, fornendoli di quanto necessario alla continua, funzionale ed accurata conduzione dell'esercizio ed all'aggiornata ed efficiente offerta dei servizi corrispondenti al livello degli standard qualitativi adeguati al pubblico dei fruitori. Gli arredi saranno comunque concordati con la Mostra d'Oltremare. La custodia e la detenzione degli arredi, interni ed esterni, e delle attrezzature tutte rimane a totale carico e rischio del concessionario. L'arredo ed il decoro delle strutture date in concessione ricade completamente a carico del Concessionario e non dà luogo a rimborsi né concorrenza di spesa da parte della Mostra d'Oltremare.
- condurre i servizi che gli sono affidati con diligenza e decoro ed in conformità del progetto proposto in sede di gara.
- il pagamento di imposte, tasse, tributi locali comunque derivanti dalla gestione del servizio in affidamento o ad esso connesse;
- la pulizia, sanificazione e disinfestazione con proprio personale dei locali e delle aree esterne (ristorante e punti bar), ivi compresi attrezzature date in dotazione e i servizi igienici, e a mantenere gli stessi in condizioni di igiene e di decoro commisurati alla loro collocazione nell'ambito del complesso espositivo; i servizi igienici della sala ristorante devono poter essere utilizzati anche dai visitatori del parco pubblico.
- la gestione del ciclo dei rifiuti prodotti dalle attività relative al servizio affidato in conformità alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia (D.lgs. 152/06), ivi compresi relativi oneri e tributi; si specifica che il concessionario dovrà provvedere alla dotazione di idonei contenitori per la raccolta ad uso esclusivo degli esercizi in gestione e gestire la raccolta, il trasporto e lo smaltimento dei rifiuti prodotti fino al/i punto/i di raccolta indicato/i dal gestore del servizio del Comune assumendosi ogni responsabilità connessa al rispetto delle norme vigenti anche in materia di tracciabilità dei rifiuti prodotti nella esecuzione del servizio;
- A garantire un codice di comportamento adeguato per i propri addetti al servizio;
- A rendere liberi i locali al termine dell'affidamento, asportando arredamento, attrezzature, scorte e quant'altro di sua proprietà, ad esclusione dei beni di proprietà della Mostra d'Oltremare;
- A rispettare il regime degli ingressi al parco e dei parcheggi stabilito dalla Mostra;



- A garantire ai dipendenti della Mostra d'Oltremare la riduzione del 50% su tutti gli articoli del ristorante e del punto bar e la accettazione del buono pasto erogato dalla Mostra ai propri dipendenti.
- A elaborare il listino prezzi dei prodotti offerti considerando, nell'offerta di ristorazione la presenza di "menu fisso", sia per il pranzo che per la cena, di cui almeno uno di costo non superiore ai 12 euro/persona (bevande escluse), naturalmente oltre quello "alla carta".
- Il concessionario potrà svolgere all'interno della sola sala al piano terra del Ristorante della Piscina attività per proprio conto (comunioni, matrimoni, feste private) fermo restando l'obbligo di garantire i servizi di cui alla Concessione;
- Al termine di ciascuna annualità della concessione (entro il 31 dicembre), il concessionario deve presentare alla Mostra una relazione dettagliata sull'attività svolta. Infine la MdO aderisce a programmi di assistenza verso i più bisognosi e di beneficenza finalizzati alla lotta contro lo spreco del cibo. Per tale ragione è cura del concessionario tener conto di una delle convenzioni – a scelta – sottoscritte da MdO e aderire ad essa.

Inoltre:

- L'ingresso di servizio laterale del ristorante della Piscina (prospiciente il campo da tennis) ed il percorso interno utilizzato sia dal personale che per il carico/scarico delle merci è utilizzato in condivisione con il conduttore delle cucine e dei locali di servizio siti su parte del primo piano dell'immobile.

Tale ingresso ed i relativi percorsi interni di accesso al piano superiore, pertanto, dovranno essere sempre sgomberi di materiali e cose e tenuti nelle condizioni igieniche previste per l'attività svolta.

Analogo obbligo sarà rispettato dal conduttore delle cucine e dei locali di servizio siti al primo piano dell'immobile. La Mostra si riserva la facoltà di video sorvegliare tali zone.

- MdO aderisce a programmi di assistenza verso i più bisognosi e di beneficenza finalizzati alla lotta allo spreco del cibo. Per tale ragione è cura del concessionario tener conto di una delle convenzioni - a sua scelta - sottoscritte

da MdO e aderire ad essa.

ART 15 – SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 174 del D.lgs. 50/2016 e, in quanto compatibile, all'art. 105, nei limiti del 30%.

Fermo restando quanto sopra, il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile nei confronti del Concedente delle prestazioni subappaltate. L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subconcessione.

ART 16 – RECESSO DALLA CONCESSIONE



È facoltà di Mostra d'Oltremare revocare la concessione e, quindi, recedere dal contratto con un preavviso di tre mesi da comunicare al concessionario con lettera raccomandata a/r, per ragioni di pubblico interesse debitamente motivate.

Il concessionario ha facoltà di recedere anticipatamente dal contratto, con un preavviso di almeno un anno da comunicare a MdO con racc. a.r. La comunicazione di recesso non fa venir meno gli obblighi in capo al concessionario.

ART 17 – SUBINGRESSO DEL NUOVO CONCESSIONARIO

In tutti i casi in cui si rendesse necessaria la sostituzione del concessionario, così come in quelli di mancata sottoscrizione del contratto con l'aggiudicatario, MdO si riserva di aggiudicare la concessione e sottoscrivere il contratto con il soggetto che segue in graduatoria. MdO si riserva di agire in giudizio nei confronti del concessionario originario già aggiudicatario, per il maggior danno.

ART 18 – DECADENZA DALLA CONCESSIONE

MdO potrà pronunciare la decadenza della concessione, con conseguente risoluzione del contratto, nei seguenti casi:

- scioglimento e/o cessazione dell'attività svolta dal Concessionario per qualsiasi causa o motivo;
- arbitraria sospensione anche di un solo servizio dell'attività di bar/ristoro/ o ingiustificata chiusura anche di un solo locale dell'impianto per più di sette giorni nel corso di un anno;
- arbitraria sospensione anche per un solo giorno del servizio di catering;
- destinazione dei locali o di parte di esso ad uso diverso da quello oggetto dalla concessione;
- qualora siano eseguiti lavori non autorizzati o realizzati in difformità a progetti approvati;
- reiterate (almeno cinque) contestazioni sulla qualità del catering fornito al cliente Mostra (di cui tre provenienti da soggetti diversi);
- ritardo nel pagamento del canone o dei corrispettivi dovuti per le attività di catering o del rimborso delle utenze;
- chiusura totale o parziale, anche temporanea, delle strutture durante gli eventi calendarizzati (e/o e quelli comunicati dalla Mostra) senza giustificato motivo ovvero uso, anche solo di una parte degli stessi, difforme da quello prescritto;
- violazione dell'obbligo di curare la manutenzione delle strutture in carico; danneggiamenti alla struttura o alle opere artistiche del Ristorante sottoposte a vincolo;
- le reiterate violazioni, per cause imputabili alla Concessionaria, degli oneri gestionali ed in generale con riguardo alla funzionalità, sicurezza, pulizia, decoro ed efficienza delle strutture e del servizio reso ai clienti; comportamenti elusivi e/o ostruzionistici;



- la violazione dell'obbligo di curare la manutenzione delle strutture in carico; danneggiamenti alla struttura o alle opere artistiche del Ristorante sottoposte a vincolo;
- Il fallimento della Concessionaria, oppure il verificarsi di una delle altre condizioni previste dall'articolo 80 del d.lgs.50/2016;
- ritardo o mancato reintegro di una nuova polizza fideiussoria nel termine assegnato;
- altri gravi inadempimenti da parte del Concessionario.

Prima di pronunciare la decadenza MdO notificherà al concessionario un preavviso di decadenza, avente valore di diffida ad adempiere, assegnando un termine di 15 giorni per rimuovere l'inadempimento e presentare osservazioni e/o documenti. Decorso il termine assegnato MdO esaminerà gli atti pervenuti e disporrà se del caso la decadenza.

In caso di decadenza, il concessionario è tenuto a versare a MdO, a titolo di penale, una somma pari a cinque volte l'importo del valore annuo del canone di concessione (5 x canone mensile x 12). MdO potrà rivalersi a questi scopi della cauzione definitiva.

In caso di decadenza non sarà dovuto al concessionario alcun indennizzo e/o rimborso e/o risarcimento a qualsiasi titolo.

ART 19 – PENALI

Fatta salva l'applicabilità della decadenza, qualora la gestione dei servizi di ristorazione e/o dei punti bar venissero ad interrompersi, in tutto e/o in parte, anche temporaneamente, senza il consenso di MdO e senza che il Concessionario provveda immediatamente ad attivarsi per rimuovere le cause di interruzione, ovvero qualora il servizio medesimo venga eseguito con gravi irregolarità, saranno applicate le seguenti penali:

- a) per ogni giorno di chiusura totale o parziale della struttura, senza l'autorizzazione della Mostra, del ristorante e/o dei punti bar, sarà applicata una penale di € 200,00 al giorno;
- b) in caso di funzionamento parziale del servizio di ristorazione e/o bar, che non comporti la giornaliera chiusura o interruzione del servizio, sarà applicata a carico del Concessionario una penale di importo pari a € 50,00 al giorno;
- c) per ogni inadempienza relativa alla raccolta, smaltimento ed allontanamento dei rifiuti sarà applicata una penale di importo compreso tra € 500,00 oltre il costo dello smaltimento qualora si rendesse necessario lo smaltimento a cura della Mostra.

La penale dovrà essere pagata entro trenta giorni dalla richiesta della Mostra d'Oltremare.

In caso di inadempimento protratto oltre i venti giorni la Mostra escuterà la cauzione, calcolando la somma complessiva dovuta comprensiva delle penali, che la Concessionaria dovrà reintegrare entro e non oltre i successivi 15 giorni pena la decadenza dalla



concessione.

ART 20 – REGISTRAZIONE DEL CONTRATTO

Cedono a carico del concessionario l'imposta di bollo per il contratto e le relative spese accessorie quietanzate, nonché l'imposta di registro nella misura stabilita dalle vigenti leggi e in base alle modalità di seguito precisate.

L'imposta di registro sarà versata a cura della concedente che provvederà all'addebito del 50% al concessionario.

ART 21 – CONFLITTO DI INTERESSI

Ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter d.lgs. 165/2001, l'appaltatore, con la sottoscrizione del presente contratto, dichiara di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto, a ex dipendenti della Mostra d'Oltremare che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali, negli ultimi tre anni di esercizio, per conto della società nei confronti dell'appaltatore medesimo.

Il Consigliere Delegato che sottoscrive il contratto in rappresentanza di Mostra d'Oltremare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 d.P.R. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci dichiara:

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma degli artt. 6 bis L. 241/90 e 6 e 7 d.P.R. 62/2013;
- non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 35 bis d.lgs. 165/2001

ART 22 – CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento è la Mostra d'Oltremare ("Mostra"), con sede in Via J.F. Kennedy, 54 - 80125 - Napoli (di seguito, il "Titolare").

La Mostra si obbliga a mantenere riservate le informazioni relative alle attività del Cliente di cui verrà a conoscenza in relazione alla prestazione dei servizi richiesti obbligandosi altresì ad impegnare il proprio personale a mantenere riservate tali informazioni.

In esecuzioni del Regolamento UE 2016/679 il trattamento dei dati del Cliente avviene ai sensi degli artt. 6 e 7 del suddetto Regolamento in ragione del presente contratto.

In qualsiasi momento, l'interessato (Cliente) può esercitare i diritti previsti dagli artt. 16 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed ottenere dal Titolare del trattamento (Mostra d'Oltremare) anche la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, ai sensi dell'art. 17 Reg. UE.

L'esercizio dei suoi diritti potrà avvenire attraverso l'invio di una richiesta mediante posta



elettronica certificata all'indirizzo mdopec@cert.tnet.it

L'informativa completa è disponibile sul sito della Mostra all'indirizzo <https://www.mostradoltremare.it/privacy/>

Il periodo di conservazione dei dati personali è stabilito per un arco di tempo non superiore alla completa esecuzione del contratto in questione.

ART 23 – ELEZIONE DI DOMICILIO

A tutti gli effetti del presente contratto, compresa la notifica di eventuali atti giudiziari anche esecutivi, il concessionario elegge domicilio presso gli immobili oggetto del presente contratto siti in Napoli alla Via J.F. Kennedy n. 54.

La Mostra d'Oltremare spa resta domiciliata presso la propria sede legale.

ART 24- FORO COMPETENTE

Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere in dipendenza del presente contratto tra la MdO e la xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx sarà competente in via esclusiva il Foro di Napoli.

Redatto in duplice copia, letto, confermato e sottoscritto.

MOSTRA D'OLTREMARE SPA

IL CONCESSIONARIO

Il Consigliere Delegato

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

Arch. Giuseppe Oliviero

Sig. xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Le parti approvano specificamente le condizioni e le clausole previste negli articoli: 2 (Oggetto e consenso), 3 (Durata), 4 (canone concessorio e royalty), 5 (forniture ed utenze), 7 (condizioni risolutive), 10 (Garanzia Fideiussoria), 11 (Garanzia assicurativa), 13 (Innovazioni), 14 (Obblighi del concessionario), 15 (Subappalto), 16 (recesso), 18 (decadenza), 19 (penali), 23 (Elezione domicilio) e 24 (Foro esclusivo).

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO IN TRIPLICE ORIGINALE